



Op **acht november tweeduizend zeventien** verschijnt voor mij, _____
Mr Mathijs Tacken, notaris te Wassenaar, _____
mevrouw Mr **Marion Rose Phyllis Drielsma** (paspoort NS24CB9B8, _____
afgegeven te 's-Gravenhage op zevenentwintig december tweeduizend _____
twaalf), wonende te 2587 AM 's-Gravenhage, Luiksestraat 18, geboren te _____
's-Gravenhage op acht april negentienhonderd vijfenvijftig, gehuwd, te dezen
handelend als bestuurslid van de statutair te 's-Gravenhage gevestigde _____
vereniging **VERENIGING SOCIALITER**, kantoorhoudende te 2517 AG _____
's-Gravenhage, Laan van Meerdervoort 57, ingeschreven in het _____
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40413556 _____
("de vereniging") en als zodanig conform artikel 20 lid 2 van de statuten van
deze vereniging bevoegd tot het doen verlijden van de onderhavige akte van
statutenwijziging. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

Op acht februari tweeduizend zeventien heeft de algemene vergadering van de
vereniging besloten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen, zoals _____
hierna vermeld. Dit betrof een tweede vergadering zoals vermeld in artikel 20 lid
1 van de statuten van de vereniging. _____

Van dit besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen
van voormelde algemene vergadering. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de verschenen persoon dat de
statuten van de vereniging geheel worden gewijzigd en komen te luiden als _____
volgt: _____

"STATUTEN _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

De vereniging draagt de naam: **Socialiter** en is gevestigd te **Den Haag**. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

1. De vereniging heeft ten doel de band tussen oud-leerlingen en oud-leraren
van het Gymnasium Haganum onderling en tussen hen en het Gymnasium
Haganum te versterken in de breedste zin van het woord. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door bijeenkomsten en andere activiteiten te _____

organiseren en te faciliteren voor leden en aanverwante doelgroepen, door communicatie en contacten tussen de leden onderling en met leerlingen van het Gymnasium Haganum en de school zelf te bevorderen, door fondsen te werven voor de vereniging en/of het Gymnasium Haganum en door al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt.

DUUR

Artikel 3

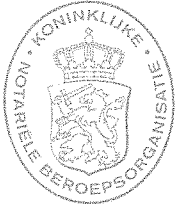
De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

GEWONE LEDEN, ERELEDEN, BUITENGEWONE LEDEN EN DONATEURS

Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden, buitengewone leden en donateurs.
2. Gewone leden zijn oud-leerlingen, leraren en oud-leraren van het Gymnasium Haganum die zijn toegelaten als lid door het bestuur en voldoen aan de in het reglement van de vereniging gestelde criteria. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone leden, de buitengewone leden en de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
3. Ereleden zijn zij die, op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging, als zodanig door het bestuur zijn voorgedragen, door de Algemene Vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard. Ereleden hebben dezelfde rechten als gewone leden.
4. Een ieder die niet in aanmerking komt voor een gewoon lidmaatschap en die belangstelling heeft voor de activiteiten van de vereniging kan zich aanmelden voor het buitengewoon lidmaatschap. Het bestuur besluit omtrent de toelating van een buitengewoon lid.
5. Ingeval van niet-toelating van gewone leden of buitengewone leden door het bestuur kan de kandidaat beroep aantekenen bij de Algemene Vergadering, die dan alsnog tot toelating kan besluiten.
6. Donateurs zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die een vrijwillige bijdrage aan de vereniging betalen. Het bestuur besluit omtrent toelating van een donateur.

Artikel 5



Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Leden kunnen hun lidmaatschap slechts schriftelijk opzeggen tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Indien een opzegging in strijd met het in de vorige volzin bepaalde heeft plaatsgehad, eindigt het lidmaatschap op het einde van het daarop volgende verenigingsjaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts schriftelijk door het bestuur geschieden, onder opgave van redenen en met inachtneming van een opzeggingstermijn van een maand. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering die daarover binnen een jaar zal besluiten. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De Algemene Vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor dat verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd.

6. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal een jaar. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de Algemene Vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

ERELEDEN EN DONATEURS

Artikel 7

1. Ereleden kunnen te allen tijde onder opgave van redenen door een besluit van het bestuur, genomen met volstreekte meerderheid van stemmen, worden geschorst, in welk geval het bestuur gehouden is binnen twee weken een Algemene Vergadering bijeen te roepen met inachtneming van het bepaalde in Artikel 16 lid 3. Indien ingeval van een dergelijke schorsing de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten eindigt de schorsing.

Ereleden kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering uit hun functie worden ontheven. Een dergelijk besluit neemt de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het geschorste of uit zijn functie ontheven erelid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verdedigen. In zulk geval kan het erelid zich door een raadsman laten bijstaan.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten een donateur te schorsen of het donateurschap te doen eindigen. Een dergelijk besluit wordt schriftelijk aan de betrokken donateur meegedeeld. In zulk geval is het in Artikel 6, lid 4, bepaalde aangaande "beroep" bij de Algemene Vergadering van overeenkomstige toepassing.

GELDMIDDELEN

Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van gewone leden, buitengewone leden en donateurs, alsmede uit erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten. Erfstellingen worden slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. De jaarlijkse bijdrage van gewone leden, buitengewone leden en donateurs wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de Algemene



Vergadering en bekendgemaakt door het bestuur. De Algemene Vergadering kan dit voorstel aanpassen en aanvullende maatregelen treffen. Ereleden zijn vrijgesteld van de betaling van de jaarlijkse bijdrage.

BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen natuurlijke personen, waaronder een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Bestuursleden worden door de Algemene Vergadering benoemd uit de gewone leden van de vereniging. De Algemene Vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Bestuursleden worden in functie benoemd.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten opgemaakt door het bestuur, behoudens het bepaalde in het volgende lid.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
6. Is geen voordracht opgemaakt of wordt aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter ontnomen door een besluit als bedoeld in het vierde lid, dan is de algemene vergadering vrij in de benoeming.
7. Bestuursleden kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering uit hun functie worden ontheven. Het uit zijn functie ontheven bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verdedigen en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. Een dergelijk besluit neemt de Algemene Vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
8. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door het bestuur worden geschorst. Een besluit tot schorsing kan slechts worden genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering van het bestuur, waarin alle bestuursleden, het betrokken bestuurslid niet meegerekend, aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien ingeval van een

schorsing de Algemene Vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verdedigen en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

9. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. Een herbenoemd bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd.
10. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet-voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd met dien verstande dat indien het aantal fungerende bestuursleden drie of minder bedraagt de bestuursbevoegdheid vervalt. Een bestuur zonder bestuursbevoegdheid roept zo spoedig mogelijk de Algemene Vergadering bijeen, die alsdan in de vacature voorziet.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid, taken en bevoegdheden delegeren aan een projectgroep of uitvoerder.
2. Het bestuur is met inachtneming van het in het derde lid van dit artikel bepaalde mede bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, hiervoor in lid 2 omschreven. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging terzake van deze rechtshandelingen niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter of de vice-voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan per geval volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden.



alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12

De Algemene Vergaderingen worden bij voorkeur gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

Artikel 13

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de Algemene Vergadering zijn uitgenodigd.

Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit van deze schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.

2. Stemgerechtigd in de Algemene Vergadering zijn gewone leden en ereleden, die niet geschorst zijn. Ieder van hen heeft één stem. Ieder lid en erelid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Algemene Vergadering worden gehouden.

4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan wordt een herstemming gehouden.

Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot.

Artikel 14

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de vice-voorzitter of, bij diens afwezigheid, het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de

- vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 3. Van het ter Algemene Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon.
Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende Algemene Vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

BOEKJAAR EN TOEZICHTRAAD

Artikel 15

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
Jaarlijks wordt ten minste één Algemene Vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering. In deze Algemene Vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over.
Deze stukken worden uiterlijk twee weken voor de Algemene Ledenvergadering door het bestuur kenbaar gemaakt aan de leden. Ter vergadering is van elk van deze stukken een exemplaar aanwezig dat is ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
2. De Algemene Vergadering benoemt uit de gewone leden, die geen deel van



- het bestuur mogen uitmaken, een Toezichtraad van ten minste drie en ten hoogste vijf personen. Het aantal leden van de Toezichtraad wordt door de Algemene Vergadering vastgesteld. Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af volgens een door de Toezichtraad opgesteld rooster van aftreden, dat goedkeuring behoeft van de Algemene Ledenvergadering. Elk lid van de toezichtraad is slechts eenmaal herbenoembaar voor nog een periode van vier jaar.
3. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken alsmede een begroting voor het nieuwe verenigingsjaar ten minste zes weken voor de dag waarop de Algemene Vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de Toezichtraad. teneinde de getrouwheid van deze stukken te doen onderzoeken.
De Toezichtraad onderzoekt deze stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
 4. Daarnaast heeft de Toezichtraad de volgende taken en bevoegdheden:
 - Het houden van toezicht op het beleid – daaronder begrepen het financiële beleid – van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging;
 - Het beoordelen of een besluit genomen is met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in deze statuten en of reglementen van de vereniging en past binnen het vastgestelde beleid van de vereniging;
 - Het geven van adviezen aan het bestuur en de Algemene Vergadering telkens waar en wanneer hij dit nodig acht.
 5. Het bestuur is verplicht aan de Toezichtraad ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
 6. De last aan de Toezichtraad kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen. In dat geval dient de Algemene Vergadering tegelijkertijd een Toezichtraad van een andere samenstelling te benoemen.
 7. Vergt het onderzoek van de Toezichtraad naar zijn oordeel bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan hij zich in overleg met het bestuur op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
 8. De goedkeuring van de stukken als bedoeld in het eerste lid van dit artikel

strekt het bestuur tot decharge over zijn in het afgelopen jaar gevoerde bestuur voorzover dit uit de rekening en verantwoording blijkt.

9. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in dit artikel gedurende zeven jaren te bewaren.

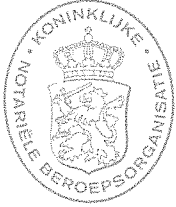
Artikel 16

1. Naast de Algemene Vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden Algemene Vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt onverminderd het in lid 2 bepaalde.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene Vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Vergadering overgaan op de wijze als bedoeld in lid 3 van dit artikel. Indien het bestuur dan niet alsnog de leiding van de vergadering en het opstellen der notulen op zich neemt, kunnen de verzoekers anderen dan bestuursleden met deze taken belasten.
3. De bijeenroeping der Algemene Vergadering geschiedt schriftelijk met gebruikmaking van elektronische communicatiemiddelen op een termijn van ten minste zeven dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld onverminderd het bepaalde in Artikel 17 lid 2.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Vergadering, genomen met twee/derde van de uitgebrachte stemmen, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op de website van de



- vereniging en/of een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage—
leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte—
is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van—
statutenwijziging te doen verlijden.—————
 4. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van—
statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals—
deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de—
Kamer van Koophandel gehouden Handelsregister.—————

ONTBINDING EN VEREFFENING—————

Artikel 18—————

1. Het bepaalde in Artikel 17, leden 1 en 2, is van overeenkomstige toepassing—
op een besluit van de Algemene Vergadering tot ontbinding van de—
vereniging.—————
2. De Algemene Vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de—
bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in—
overeenstemming met het doel van de vereniging.—————
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.—————
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot—
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven—
de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.—————
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan—
haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".—————
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de—
vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar doet van de—
beëindiging opgave aan het in lid 4 van Artikel 17 vermelde register.—————
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden—
bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is—
degene die door de vereffenaar als zodanig is aangewezen.—————

REGLEMENTEN—————

Artikel 19—————

1. De Algemene Vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en—
wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten—
niet of niet volledig wordt voorzien.—————

2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. _____

3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het _____ bepaalde in Artikel 17 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.” _____

WAARVAN AKTE is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de _____ verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte vooraf _____ en tijdig te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op _____ volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon, _____ aan mij notaris bekend, en mij notaris ondertekend. _____

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

